

【令和8年度】県内離島教育旅行助成事業 Q & A

Q 1 : 本事業の助成対象となる教育旅行の条件を教えてください。

A : 次の3点全てに該当するものとします。

① 鹿児島県本土の学校（小学校・中学校・義務教育学校・高等学校・特別支援学校）が鹿児島県の離島で実施する教育旅行であること。

※ 公立学校、私立学校は問いません。

② 県内離島の民間宿泊施設（民泊含む）に1泊以上すること。

※ 公共宿泊施設や少年自然の家へ宿泊する場合は、対象外となります。

③ 離島における学び、体験ができる有料観光施設等を2箇所以上利用すること。

※ 休憩を目的とした立ち寄りとは除きます。

Q 2 : 申請の際に提出するものを教えてください。

A : 次の3点をご提出ください。

① 助成金交付申請書（別記第1号様式）

② 教育旅行行程表（計画）

③ 誓約書（別記第2号様式）

※ その他、必要に応じて、知事が必要と認める書類の提出を求めることがあります。

Q 3 : 申請書等の提出先を教えてください。

A : 鹿児島県観光・文化スポーツ部PR観光課へご提出ください。

※ 下記「問合せ・申請書等提出先」参照

Q 4 : 申請書の原本を提出する必要はありますか。

A : 押印不要としておりますので、原本の提出は不要です。メールにてご提出ください。

Q 5 : 申請は先着順での受付となりますか。

A : お見込みのとおりです。申請額が予算額に達した時点で、受付を終了します。受付時にお申し込みが予算枠を超えている場合には、調整させていただく場合もございます。

Q 6 : 離島から離島への修学旅行は対象になりますか。

A : 対象外です。

Q 7 : 対象となる教育旅行は具体的にどのようなものですか。

A : ① 離島のみで実施される教育旅行、② 離島含む行程で実施される教育旅行

が対象となります。その場合、離島では1泊以上の宿泊を伴うこととします。

Q 8：教育旅行の期間や内容等が変更になった場合や、申請を取り下げる場合はどうすれば良いですか。

A：交付決定後の場合は、変更（中止）申請書（別記第4号様式）を、変更の理由が生じた日から10日以内にご提出ください。

Q 9：申請に誤りがあり、助成金額を増額したい場合はどうすれば良いですか。

A：交付決定後は、いかなる理由があっても助成金額の増額変更は認められません。

Q 10：教育旅行実施中の荒天等により、延泊することになりましたが、助成金額は増額できますか。

A：助成金額の増額変更は認められません。

Q 11：民間宿泊施設を具体的に教えてください。

A：国、地方自治体、共済組合などが設置・運営する公的宿泊施設（自然の家を含む）以外の民間事業者が設置・運営する宿泊施設を言います。

Q 12：教育旅行で有料観光施設の入館料が免除される場合の「有料の観光施設等を2箇所以上利用すること」という条件はどのように取り扱われますか。

A：教育旅行での利用に対し入館料が免除される有料観光施設以外で、2箇所以上利用することとします。

Q 13：実績報告書も申請書同様に原本の提出は不要ですか。

A：実績報告書（別記様式第6号様式）は押印不要のため、原本を提出する必要はありませんが、実績報告書に添付いただく離島宿泊施設利用証明書（別記第7号様式）は原本の提出が必要です。

【問合せ・申請書等提出先】

〒890-8577 鹿児島市鴨池新町10番1号

鹿児島県観光・文化スポーツ部PR観光課国内誘致係

電話：099-286-3008 FAX：099-286-5580

メールアドレス：k-kokunai@pref.kagoshima.lg.jp